

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Дворец детского (юношеского) творчества»  
г.Перми

СОГЛАСОВАНО  
Решением педагогического совета  
Дворца детского (юношеского)  
творчества г.Перми  
31 августа 2020 г.  
Протокол № 51 от 31.08.2020

СОГЛАСОВАНО  
Советом председателей  
родительских комитетов  
«30» сентябрь 2020 г.  
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Дворца детского  
(юношеского) творчества  
Н.М. Рослякова  
20 20 г.

Приказ от 07.09.2020 № 191



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ, ФОРМАХ И ПЕРИОДИЧНОСТИ  
АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Данное положение регулирует порядок, формы и периодичность проведения аттестации учащихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г.Перми (далее Дворец) в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ к оценке знаний, умений и навыков учащихся в предметной деятельности.

Положение разработано на основе ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ), Устава Дворца.

1.2. Аттестация учащихся образовательных объединений Дворца рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.3. Аттестация учащихся – это оценка уровня и качества освоения дополнительных общеобразовательных программ в конкретной предметной деятельности.

## **2. Цель и задачи аттестации**

2.1. Цель аттестации – выявление исходного, промежуточного и итогового уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки, практических умений и навыков учащихся в конкретной предметной области;
- анализ полноты реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов образовательного процесса;
- выявление причин, препятствующих полноценной реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Процедура аттестации проводится в соответствии с принципами:

- научности;
- учета индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- периодичности и открытости проведения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения аттестации.

Функции аттестации:

- обучающая (создание дополнительных условий для обобщения и осмысливания учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков);
- воспитывающая (стимулирование учащихся к расширению познавательных интересов и потребностей);
- развивающая (осознание учащимися уровня потенциального развития);
- корректирующая (своевременное выявление и устранение проблем в организации и содержании процесса обучения);
- социализирующая (создание условий для самореализации учащихся).

### **3. Организация процесса аттестации учащихся**

Аттестация проводится в начале, в середине и в конце учебного года. Критериями оценки являются ожидаемые результаты, соответствующие учебным целям, зафиксированные в дополнительных общеобразовательных программах. Учащиеся должны включаться в систему оценивания, знать её содержание, приобретать навык самооценки.

#### **1. Начальная (входная) диагностика.**

Начальная (входная) диагностика способствует предварительному выявлению способностей, интереса к выбранному виду деятельности у вновь пришедших детей в детские коллективы, а также выявлению уровня знаний, умений, навыков, сформированных за прошедший учебный год у детей, уже обучающихся в коллективах Дворца.

#### **2. Тематическая и промежуточная аттестация.**

Тематическая и промежуточная аттестация используется для текущей проверки знаний и умений учащихся в процессе усвоения крупных тем, разделов дополнительных общеобразовательных программ, выполняет функцию обратной связи, позволяет получать сведения о ходе процесса усвоения учебного материала каждым учащимся.

Тематическая и промежуточная аттестация стимулирует учебный труд учащихся, способствует своевременному определению педагогом пробелов в усвоении материала, повышению общей продуктивности процесса обучения, своевременной коррекции содержания обучения.

#### **3. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация призвана дать учащимся и их родителям объективное представление о достигнутых результатах за год (годы) обучения по конкретной дополнительной общеобразовательной программе.

Формы итоговой аттестации определяются педагогами в соответствии со спецификой и содержанием дополнительных общеобразовательных программ, прогнозируемыми результатами, зафиксированными в программах. Процедура итоговой аттестации должна способствовать анализу качества образовательного процесса в конкретном детском коллективе.

Сроки и график проведения аттестации утверждаются приказами директора Дворца.

Контроль за порядком проведения аттестации осуществляют заведующие образовательными отделами, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

### **4. Сроки проведения аттестации**

Начальная (входная) диагностика: сентябрь – октябрь.

Тематическая аттестация – по завершении крупных тем и разделов образовательных программ в течение учебного года.

Промежуточная аттестация: декабрь.

Итоговая аттестация: апрель - май.

## **5. Права и обязанности участников процесса аттестации**

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащиеся, педагоги дополнительного образования, администрация. Права учащихся представляют их родители (законные представители).

4.2. Педагог, осуществляющий аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм аттестации учащихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, соответствие уровня подготовки учащегося требованиям программы по предмету;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Педагог в ходе аттестации не имеет права:

- использовать при составлении заданий для аттестации, задания, не предусмотренные дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами;
- использовать формы и методы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане без разрешения администрации;
- оказывать давление на учащегося, проявлять к нему недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Педагог обязан:

- информировать родителей о результатах аттестации учащихся;
- своевременно сдавать заведующему отделом отчётную документацию по итогам аттестации.

4.5. Учащийся имеет право:

- в случае болезни на изменение формы аттестации или ее отсрочку;
- на независимую оценку его уровня подготовки педагогами Дворца.

4.6. Учащийся обязан:

- проходить формы аттестации в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в сроки, установленные приказами директора;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования педагогов и администрации;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок проведения аттестации.

4.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами аттестации, нормативными документами, определяющими порядок проведения аттестации, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации;
- обжаловать результаты аттестации у администрации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечивать участие ребёнка в процедуре аттестации согласно установленному порядку и срокам;
- корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в процессе аттестации их ребенка;
- вести контроль посещаемости учебных занятий своего ребенка, знакомиться с результатами аттестации.

4.9. Дворец определяет нормативную базу проведения аттестации, её порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции. Несёт ответственность за качество уровня подготовки учащихся.

## **6. Формы проведения аттестации**

Формы аттестации на каждом её этапе определяются в соответствии с учётом образовательных направленностей и спецификой дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Формы начальной (входной) диагностики: собеседование, просмотр, прослушивание, тестирование, сюжетно-ролевая игра, дидактическая игра, практическое (творческое) задание, сдача нормативов, соревнование, поход, экскурсия и пр.

Формы тематической аттестации: устный (письменный) опрос, зачёт, тестирование, контрольная работа, музыкальный диктант, практическое задание, творческая работа, этюд, защита реферата, концертное выступление, проведение учебной экскурсии, творческая работа, открытое учебное занятие и пр.

Формы промежуточной аттестации: тестирование, просмотр, контрольная работа, участие в конкурсе, открытом учебном занятии, выставке, концерте, фестивале, турнире, соревновании, чемпионате разного уровня, зачёт, сдача партий и пр.

Формы итоговой аттестации: отчётный концерт, тестирование, поэтический вечер, защита учебно-исследовательской работы (реферат, проект, творческая работа, курсовая работа), участие в конкурсе, фестивале, выставке, турнире, предметной олимпиаде, чемпионате разного уровня, игра в спектакле, поход, сплав, учебно-тренировочные сборы, геологический слет, полевая практика, зачет, контрольная работа, итоговое занятие, экзамен, сдача нормативов.

Перечень форм аттестации на каждом этапе может быть дополнен с учётом специфики дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

## **7. Оценка и анализ результатов аттестации**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является внутренним стандартом, определяющим содержание образовательного процесса, его разноуровневость, вариативность, прогнозируемые результаты и критерии оценки, формы контроля качества обучения.

К начальной (входной), промежуточной, итоговой аттестации допускаются все учащиеся. Данные о проведении аттестации заносятся в учебный журнал конкретной учебной группы образовательного объединения с указанием используемой контрольной формы и доводятся до сведения учащихся и их родителей. Итоговые протоколы с результатами аттестации педагоги дополнительного образования в соответствии с приказами директора сдают заведующим отделами, которые формируют сводный протокол по образовательному отделу. В случае не аттестации отдельных учащихся в ходе промежуточной диагностики, анализируются причины, результаты доводятся до сведения родителей, совместно обсуждается программа выравнивания выявленных пробелов за второе полугодие.

